

## BİRÜNİ ÜNİVERSİTESİ ÖDÜL YÖNERGESİ

### BİRİNCİ BÖLÜM

#### Amaç, Kapsam ve Dayanak, Tanımlar

##### Amaç ve Kapsam

**MADDE 1** - Bu Yönerge, Biruni Üniversitesinde görev yapmakta olan akademik ve idari personelin, öğrencilerin, emsallerine göre başarılı görev yapmaları ve hizmetlerinde göstermiş oldukları başarılarının desteklenmesi amacıyla ödüllendirilme koşullarını ve Üniversite Ödül Komisyonunun çalışma, usul ve esaslarını kapsar.

##### Dayanak

**MADDE 2** - Bu yönerge 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14. maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

##### Tanımlar

**MADDE 3** - Bu yönergede geçen;

- Komisyon: Biruni Üniversitesi Ödül Komisyonunu,
  - Rektör: Biruni Üniversitesi Rektörünü,
  - Senato: Biruni Üniversitesi Senatosunu,
  - Üniversite: Biruni Üniversitesini,
- ifade eder.

### İKİNCİ BÖLÜM

#### Komisyonun Oluşumu, Amacı ve Görevleri

##### Komisyonun Oluşumu

**MADDE 4** - (1) Komisyon Başkanı ve 4 üye, Rektör tarafından 5 yıl süre ile görevlendirilir. Süresi biten Komisyon Üyeleri tekrar aynı yöntem ile görevlendirilebilir.

(2) Komisyon, Rektör veya ilgili Rektör Yardımcısına bağlı olarak görev yapar.

##### Komisyonun Görevleri

**MADDE 5** - Komisyonun görevleri;

- Üniversite tarafından verilecek ödüllerin başvuru şartlarını düzenlemek ve başvuruları kabul etmek,
- Üniversite tarafından verilecek ödüllere yapılan başvuruları değerlendirmek,
- Başvuruların değerlendirilmesi sonucunda, ödül kazanmayı hak etmiş adayları Rektörlüğe bildirmek.

### ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

#### Akademik Personel Ödülleri

##### Ödül Kriterleri

**MADDE 6** - (1) Üniversitede çalışmakta olan akademik personelin alanlarındaki araştırma, çalışma, eser, etkinlik ve hizmetlerini değerlendirerek, üstün niteliklerini takdir etmek ve bilimsel çalışmalarını desteklemek, üniversitedeki idari görevleri, üniversitenin kurumsal gelişimine yönelik hizmetleri, akademik yükselmeleri ve geçmiş hizmetlerini ödüllendirmek amacıyla ödüller verilebilir.

(2) Adayların değerlendirilmesinde; SCI Expanded, SSCI, AHCI veri tabanlarındaki yayınları, bu yayınlara yapılan atıfları, TÜBİTAK ve Avrupa Birliği projeleri, TÜSEB, Türk Patent Enstitüsü tarafından onaylanmış ve yayınlanmış patentleri, faydalı model/endüstriyel tasarımları, ulusal ve uluslararası bilim ve sanat kurum veya kuruluşlarında gösterdiği performanslar ve bu kuruluşlardan aldığı ödüller temel kriter olarak dikkate alınır.

### **Akademik Personele Verilebilecek Ödüller**

**MADDE 7 - (1) Bilim Ödülü:** Bilimsel araştırmalarıyla bilime evrensel düzeyde önemli katkılarda bulunmuş öğretim elemanlarına verilir. Bu ödül, plaket, berat, madalya veya belge şeklinde olabileceği gibi aynı ve/veya nakdi de olabilir.

(2) Genç Bilim İnsanı Ödülü: Çalışmaları ile bilime gelecekte evrensel düzeyde katkıda bulunabilecek potansiyele sahip olan, ödülün verileceği gün 35 yaşını doldurmamış öğretim elemanlarına verilir. Bu ödül; plaket, berat, madalya veya belge şeklinde olabileceği gibi aynı ve/veya nakdi de olabilir.

(3) Patent Ödülü: Çalışma alanı ile ilgili patent almış olanlar, komisyon tarafından ödüle aday gösterilebilirler.

(4) Avrupa Birliği Projesi Ödülü: Yürütücü olarak bir Avrupa Birliği projesini yürütücü olarak tamamlamış olanlar komisyon kararıyla ödüle aday gösterilebilir.

(5) Kuruma Katkı Ödülü: Akademik yetkinlik, sosyal iletişim, ekip çalışmasına öncülük yapma, pozitif tutum, kurumsal sorunlara duyarlılık, sorun çözme, kurum içi ve dışı temsil, fedakârlık, sosyal sorumluluk projeleri yapma vb. vasıtalarla üniversitenin amaçlarına ulaşmada en çok katkısı bulunan kişiler arasından toplam 3 kişiye verilecek ödüldür. Rektör, rektör yardımcıları, dekanlar, müdürler bu kategoride aday gösterilemezler.

(6) Akademik Hizmet Ödülü: Ödül verilecek tarih itibari ile Biruni Üniversitesinde 10 yılını dolduran akademisyenlere disiplin cezası almamış olmak kaydıyla verilen ödüldür.

(7) Yönetim Hizmet Belgesi: Üniversitede Rektör Yardımcısı, Dekan, Enstitü Müdürü, Merkez Müdürü, Meslek Yüksekokulu Müdürü, Hastane Başhekimisi olarak idari görevini tamamlamış diğer akademik personele Rektör tarafından, Rektör'e Mütevelli Heyet Başkanı tarafından verilen ödüldür.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **İdari Personel Ödülleri**

### **İdari Personele Verilebilecek Ödüller**

**MADDE 8 - (1) Kuruma Katkı Ödülü:** Görevli oldukları birimlerde olağanüstü gayret ve çalışmaları ile emsallerine göre başarılı görev yapmak suretiyle; kurum kaynağında önemli ölçüde tasarruf sağlanmasında, kurum zararının oluşmasının önlenmesinde veya sunulan hizmetlerin etkinlik ve kalitesinin yükseltilmesinde somut olaylara ve verilere dayalı olarak katkı sağladıkları tespit edilen idari personele verilir. Genel Sekreter, Genel Sekreter Yardımcıları bu kategoride aday gösterilemezler.

(2) İdari Başarı Ödülü: Pozitif tutum, sorun çözme, görevi zamanında yapma, iyi iletişim kurma, kurum içi ve dışı temsil, çalışkanlık, ekip çalışmasına katkı sağlama, sorumluluk üstlenme, nezaket kriterleri baz alınarak birim yöneticileri tarafından önerilecek birer aday arasından, komisyonun belirlediği 3 kişiye verilir.

(3) İdari Hizmet Ödülü: Ödül verilecek tarih itibari ile Biruni Üniversitesinde 10 yılını dolduran idari personele disiplin cezası almamış olmak kaydıyla ödül verilir.

(4) Yönetim Hizmet Belgesi: Üniversitede en az 5 yıl süreyle görev almış olan Genel Sekreter, Genel Sekreter Yardımcısı, Direktör ve Müdürlere Rektör tarafından verilebilir.

## **BEŞİNCİ BÖLÜM** **Öğrenci Ödülleri**

### **Öğrencilere Verilebilecek Ödüller**

**MADDE 9 -** (1) Öğrenci Başarı Ödülü: Üniversitenin Fakülte ve Meslek Yüksekokulundan birincilik, ikincilik ve üçüncülük derecesi ile mezun olan öğrencilere verilir. Öğrenci Başarı Ödülleri mezuniyet törenleri sırasında verilir.

(2) Örnek Öğrenci Ödülü: Öğrencilerin Üniversitedeki eğitimleri sürecinde “yerel, ulusal ve uluslararası sosyal etkinliklerde faal olarak görev alan, üniversiteyi başarı ile temsil eden, sosyal sorumluluk projeleri, topluma hizmet uygulamaları, topluluk faaliyetleri, bilim, eğitim, kültür vb. alanlarda önemli katkıları olan öğrencilere” birimin önerisi ve ödül komisyonun görüşüne dayanarak Rektörlük tarafından en fazla 3 öğrenciye ödül gerekçesi somut olacak şekilde “Örnek Öğrenci Ödülü” verilebilir.

(3) Uluslararası Öğrenci Ödülü: Üniversitedeki öğrenciliği süresince kampüs yaşamında veya toplumda kültürel çeşitliliğin gelişimine sağladığı katkılardan dolayı yabancı uyruklu mezunlara verilen ödüldür. Akademik birimler tarafından önerilir.

(4) Spor Başarı Ödülü: Üniversitedeki öğrenciliği süresince spor faaliyetlerinde başarılı olmuş ve/veya spor faaliyetlerine önemli katkılar sağlamış mezunlara verilen ödüldür.

(5) Öğrenci Temsil Ödülü: Spor müsabakaları dışında ulusal ve uluslararası yarışmalarda üniversiteyi temsil ederek ilk üç içinde bir derece kazanmış öğrencilere verilen ödüldür.

## **ALTINCI BÖLÜM** **Dış Paydaşlara Verilebilecek Ödüller**

### **Üniversite Dışından Gerçek ve Tüzel Kişilere Verilebilecek Ödüller**

**MADDE 10 -** (1) Toplumsal Katkı Ödülü: Üniversite dışından olup, üniversitede araştırma, ve eğitim faaliyetlerine önemli düzeyde katkı sağlayan, ülke kalkınmasına, fikir ve sanat hayatımızın gelişmesine önemli katkıları olan, ülkemizin uluslararası düzeyde itibarını yükseltici ve ulusal menfaatlerimizi koruyucu özellikte üstün hizmet ve katkısı bulunan gerçek ve tüzel kişilere, ayrıca toplumu bir arada tutan dinamiklere katkısı olan (hayırseverlik, ahlak, aile, dürüstlük, adalet gibi) ve bu katkısı ile ön plana çıkmış kişilere de verilebilir. Bu kategoride ödüle aday gösterilecek kişileri ya da kuruluşları senato üyelerinden birisi teklif eder, komisyonun değerlendirmesi ile karar rektörlük tarafından verilir. Ödüle layık aday olmazsa o alanda ödül verilmeyebilir.

(2) Bilime ve Sanata Destek Ödülü: Biruni Üniversitesinin eğitim, bilimsel, sosyal, kültürel ve çevresel alt yapısına aynı/nakdi yüksek bağış ve yardımları olan kişi ve kuruluşlara bilime sanata katkılarından dolayı ödül verilebilir. Üniversitenin bilimsel ve sosyal etkinliklerini kamuoyuna tarafsız ve eğitici biçimde yansıtan yazılı ve görsel basın kuruluşlarına, gazetecilere ya da sosyal medyada etkili iletişim sağlayan kişilere verilen ödüldür.

## **YEDİNCİ BÖLÜM**

### **Ödül Verme Karar Süreci**

#### **Ödül Verme Karar Süreci ve Takvimi**

**MADDE 11 - (1)** Ödül verme karar sürecinin işleyişini komisyon düzenler, ödül komisyonunun değerlendirme sürecinden geçmesi gerekir.

(2) Yetkili kişiler ve organlar ilgili kategoride aday önerisinde bulunabilirler. Ödül komisyonu adaylar arasında değerlendirme yaparak görüşlerini Rektörlüğe bildirir. Birim yöneticileri, ödül verilmesini önerdikleri adaylarını, her yıl en geç Şubat ayı sonuna kadar Ödül Komisyonuna yazılı olarak bildirirler. Bir yıl ödül alan kişi sonraki yıllarda aday gösterilemez.

(3) Ödül verme takvimi, ödül komisyonu tarafından belirlenir ve ilan edilir. Üniversitenin yılda bir defa ödül töreni yapması esastır. Ancak, ödül komisyonuna aday başvurusunda bulunulmaması veya başvuruların yeterli olarak değerlendirilmemesi halinde ilgili yılda ödül töreni düzenlenmeyebilir. Düzenlenecek ödül töreninin işleyiş sürecinin yönetilmesinden esas olarak ödül komisyonu sorumludur.

## **SEKİZİNCİ BÖLÜM**

### **Çeşitli ve Son Hükümler**

#### **Yürürlük**

**MADDE 12 – (1)** Bu Yönerge, Mütevelli Heyet Toplantısı'nda kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**MADDE 13 – (1)** Bu Yönerge hükümleri, Biruni Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.